

REGOLAMENTO GENERALE DELL'ASSOCIAZIONE PORTE APERTE

(a completamento di quanto indicato nello Statuto)

Sede in Castelfranco Veneto
Via Matteotti
n. 14/A

SOCI

Articolo 1

La quota d'iscrizione annuale, delle eventuali quote periodiche e i termini di versamento, vengono stabiliti annualmente dal Consiglio. Ove non esista delibera del consiglio il termine ultimo per il versamento della quota d'iscrizione annuale è fissato nel 31 gennaio dell'anno stesso.

Articolo 2

Hanno diritto al voto in Assemblea i soci in regola con l'iscrizione. Ciascun membro dell'Associazione che ha diritto al voto può rappresentare per delega al massimo un socio maggiorenne.

Gli associati minori di sedici anni possono farsi rappresentare dai genitori; in questo caso due o più fratelli/sorelle possono farsi rappresentare da uno dei genitori (padre o madre). Le deleghe vengono affidate all'inizio della riunione al Presidente dell'Associazione che provvede a controfirmarle.

ASSEMBLEA ORDINARIA

Articolo 3

Nei casi di voto, l'Assemblea provvede a nominare due scrutatori con l'incarico di contare i voti ed esporre il risultato.

Articolo 4

Per le elezioni delle cariche sociali, il Consiglio Direttivo emana un Regolamento che deve essere inviato ai soci 30 giorni prima della data fissata per la riunione dell'Assemblea.

L'eventuale candidatura per l'elezione a una carica sociale va comunicata per iscritto al Consiglio Direttivo.

Al momento della registrazione dell'Assemblea il Consiglio Direttivo inserirà la lista dei candidati per l'elezione alle cariche sociali.

Qualora le candidature presentate non fossero sufficienti a coprire tutte le cariche previste dallo statuto sociale vanno accettate eventuali candidature nel corso dell'Assemblea.

CONSIGLIO DIRETTIVO

Articolo 6

Il Consiglio direttivo si riunisce almeno una volta ogni due mesi.

Ad esso partecipano:

- i membri del Consiglio stesso; e, senza diritto di voto,
- e/o altre persone, appositamente invitate, anche se estranee all'Associazione.

Le persone estranee all'Associazione non possono partecipare allo svolgimento delle votazioni.

La convocazione può essere fatta solo per atto scritto.

Articolo 7

Le riunioni del Consiglio direttivo sono presiedute dal Presidente in carica coadiuvato nella redazione dei verbali dal Segretario.

Qualora fosse assente il Presidente del Consiglio direttivo, la riunione verrebbe presieduta dal Vice Presidente.

Articolo 8

In caso di impossibilità di partecipare alle riunioni del Consiglio i membri devono giustificarsi in anticipo.

Nei casi di accumulo di più di tre assenze ingiustificate, anche non continuative, si è soggetti a diffida, da parte del Consiglio direttivo. Il reiterarsi dell'infrazione attribuisce al Consiglio direttivo la facoltà di procedere alla radiazione dall'incarico, fermi restando gli obblighi finanziari assunti precedentemente.

In tal caso il Consiglio surroga il Consigliere con il primo dei non eletti.

Articolo 9

I membri del Consiglio, consapevoli della serietà delle riunioni, sono tenuti a non divulgare notizie e fatti emersi. Questo divieto vale per tutte le persone eventualmente presenti.

Articolo 10

La validità della riunione si ha come previsto dall'articolo 11 dello Statuto.

Le decisioni vengono prese mediante:

- votazione per alzata di mano;
- o per scrutinio segreto.

Articolo 11

Nei casi di impedimento o di impossibilità a partecipare al Consiglio non è possibile delegare un altro Consigliere.

Articolo 12

La competenza in caso di applicazione di sanzioni disciplinari a carico dei collaboratori e/o dipendenti spetta esclusivamente al Presidente o, in caso di sua assenza o impedimento, al Vice presidente.

La competenza in caso di applicazione di sanzioni disciplinari a carico dei soci spetta esclusivamente al Consiglio Direttivo.

SEGRETARIO DEL CONSIGLIO DIRETTIVO

Articolo 13

Il Segretario del Consiglio direttivo ha il compito di svolgere tutti gli adempimenti amministrativi, in particolare:

- provvede all'aggiornamento dell'elenco dei soci;
- disbriga le pratiche burocratiche;
- redige e conserva i verbali delle Assemblee;
- è responsabile della custodia e dell'ordine degli atti d'ufficio.

Articolo 14

Nell'espletamento del proprio incarico il Segretario può essere coadiuvato da soci volontari.

TESORIERE

Articolo 15

Il Tesoriere gestisce le entrate e le uscite nonché la contabilità e i rendiconti.

Per l'anno 2008 la quota associativa va versata al momento della costituzione ed ha validità biennale.

Luogo Castelfranco Veneto,

16 luglio 2009